



УТВЕРЖДАЮ
Директор МОАУ «Шахтная СОШ»

А.М. Филиппов

Приказ № 190 от 17.08.2017 г

**Дорожная карта
по подготовке и проведению ВПР в МОАУ «Шахтная СОШ»
Соль-Илецкого городского округа Оренбургской области**

№ п/п	Мероприятие	Сроки реализации	Исполнители
1. Информационное сопровождение ВПР			
1.1.	Доведение до сведения в ОО, информации (приказы и письма Минобрнауки России, Рособнадзора, министерства образования Оренбургской области, Управления образования Соль-Илецкого городского округа) по вопросам организации и проведения ВПР в установленные сроки	В течение 2017/2018 учебного года	Руководитель ОО, зам директора Е.А. Филиппова
1.2.	Размещение на официальном сайте ОО информации об организации и проведении ВПР	Не позднее 7 дней после официального поступления информации в течение 2017/2018 учебного года	Учитель информатики и ИКТ Казиева Л.Г.
1.3.	Информационно-разъяснительная работа с участниками образовательных отношений об организации и проведении ВПР, в ходе проведения совещаний, собраний, классных часов, консультаций и т.д.	В течение 2017/2018 учебного года	Руководитель ОО, зам директора Е.А. Филиппова, З.Ж. Сыкова, кл. руководители.
2. Нормативно-правовое, методическое и психологическое сопровождение ВПР			
2.1.	Подготовка статистического анализа результатов ВПР	В соответствии с графиком	Зам директора Е.А. Филиппова
2.2.	Издание приказов об организации, подготовке, проведении и итогах ВПР с предложениями и рекомендациями по дальнейшему совершенствованию деятельности	В соответствии с графиком	Руководитель ОО
2.3.	Организация и проведение методических объединений	В течение 2017/2018 учебного года	Руководители ШМО.

	учителей-предметников по вопросам: -подготовки и проведения ВПР; -структуры и содержания оценочных процедур; - системы оценивания результатов ВПР	года	
2.4.	Выявление проблемных зон по результатам ВПР, оказание адресной помощи обучающимся, показавшим низкие результаты	В течение 2017/2018 учебного года	Педагог-психолог Казиева Л.Г., учителя-предметники
2.5.	Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам, выявление учащихся «группы риска», создание индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению школьников	В течение 2017/2018 учебного года	Зам директора Е.А. Филиппова, учителя-предметники
2.6.	Организация психолого-педагогического сопровождения подготовки обучающихся к ВПР	В соответствии с графиком	Педагог-психолог Казиева Л.Г.
2.7.	Организация в рамках внутришкольного контроля мониторинга подготовки обучающихся к ВПР на уровнях начального, основного общего и среднего общего образования	В соответствии с графиком	Зам директора Е.А. Филиппова, кл.руководители, учителя-предметники
3. Организационно-технологическое обеспечение			
3.1.	Организация проведения ВПР	В соответствии с графиком	Зам директора Е.А. Филиппова
3.2.	Издание приказов об утверждении работников, привлеченных для организации ВПР, общественных наблюдателей согласно регламентам	В соответствии с графиком	Руководитель ОО
3.3.	Назначение школьных координаторов за проведением ВПР	Октябрь 2017	Руководитель ОО
3.4.	Получение результатов ВПР по соответствующему предмету через официальный интернет-портал	В соответствии с графиком	Учитель информатики и ИКТ Казиева Л.Г.
3.5.	Практическая отработка с учащимися ОО правил оформления работ ВПР	В соответствии с графиком	Учителя-предметники
4. Контроль за проведением ВПР			
4.1.	Обеспечение внутришкольного контроля	В соответствии с графиком	Руководитель ОО, зам директора Е.А.

			Филиппова
4.2.	Мониторинг сайта ООО с целью контроля за размещением информации об итогах ВПР	В течение 2017/2018 учебного года	Учитель информатики и ИКТ Казиева Л.Г.
4.3.	Анализ результатов и подведение итогов ВПР	По мере поступления результатов	Руководитель, зам директора Е.А. Филиппова, кл. руководители, учителя-предметники